

# Exportar XML de NF-e para envio à contabilidade

Este documento tem por finalidade orientar o usuário como exportar xml para envio à contabilidade, utilizando a nova funcionalidade implementada no sistema.

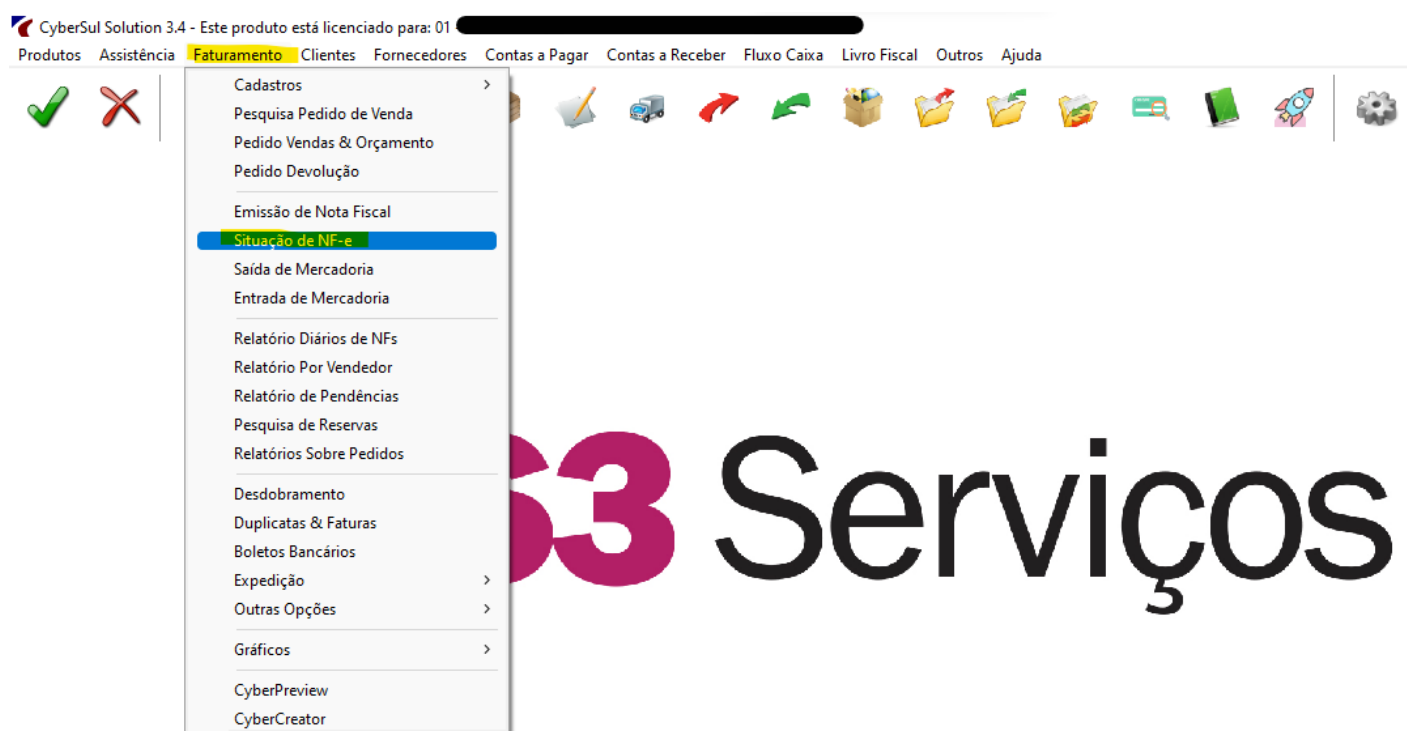
- [Exportar XML de NF-e](#)

# Exportar XML de NF-e

## Localização da funcionalidade

Para acessar a funcionalidade de exportação de XML, siga os passos abaixo:

Menu: Faturamento > Situação de NF-e



## Utilização da Funcionalidade

Para realizar a exportação dos XML's para à contabilidade, siga as etapas descritas abaixo:

### Preenchendo os filtros de pesquisa:

1. Após acessar a tela “Situação de NF-e”, escolher Nfe.

2. Preencha os filtros obrigatórios para a pesquisa:

The screenshot shows a software window titled "Acompanhamento de emissão de NF-e". It has a "Filtros" tab and a "Outros Filtros" tab. Under "Filtros", there are radio buttons for "Status da NF-e": "Apenas Pendentes", "Apenas Validadas", "Inutilizadas", "Todas" (selected), and "GNRE". To the right, there are input fields for "Período:" (05/02/25 a 05/02/25), "Nº NF-e:", "Filial:", "Cliente:", and "Cód. Mot.:" (100). There is also a "Detalhada" checkbox and an "OK" button. On the far right, under "Ordenação", there are radio buttons for "Número" (selected), "Nome", and "Data". Below the filters is a table with the following data:

| Número | Filial | Nome       | Data              | Cód Motivo | Motivo                   | Cód. Evento | Evento |
|--------|--------|------------|-------------------|------------|--------------------------|-------------|--------|
| 015450 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 11:24:02 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015451 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 11:04:36 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015453 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 11:18:57 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015454 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 11:28:27 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015456 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 16:42:48 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015457 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 16:45:45 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015458 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 16:49:17 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015459 | 01     | [REDACTED] | 05/02/25 16:54:48 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |

At the bottom of the window, there are several buttons: "Consultar NF-e", "Imprimir DANFE", "Enviar DANFE por e-mail", "Configurações NF-e", "Inutilizar Numeração NF-e", "Consulta Chave NF-e", "Eventos de Manifestação e DF-e", "Gerar GNRE", and "Imprimir DANFE Simplificado".

Insira o período desejado.

Preencha com a data de Início e Fim.

Flag a opção "Todas".

Informe "100", no Código Motivo.

Clique em "OK" para continuar.

## Exportação de XML

Após preencher os filtros e visualizar a pesquisa de NF-e, clique com o botão direito sobre o motivo e selecione a opção "Exportar XML/PDF em Lote".

**Acompanhamento de emissão de NF-e**

**Filtros**   **Outros Filtros**

Status da NF-e

☐ Apenas Pendentes

☐ Apenas Validadas

☐ Inutilizadas

☒ Todas

☐ GNRE

Filtros

Período: 05/02/25 15 a 05/02/25 15

Nº NF-e:   a  

Filial:   a  

Cliente:  

Cód. Mot.: 100   ☐ Detalhada   **OK**

Ordenação

☒ Número

☐ Nome

☐ Data

| Número | Filial | Nome | Data              | Cód Motivo | Motivo                   | Cód. Evento | Evento |
|--------|--------|------|-------------------|------------|--------------------------|-------------|--------|
| 015450 | 01     |      | 05/02/25 11:24:02 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015451 | 01     |      | 05/02/25 11:04:36 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015453 | 01     |      | 05/02/25 11:18:57 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015454 | 01     |      | 05/02/25 11:28:27 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015456 | 01     |      | 05/02/25 16:42:48 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015457 | 01     |      | 05/02/25 16:45:45 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015458 | 01     |      | 05/02/25 16:49:17 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015459 | 01     |      | 05/02/25 16:54:48 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |

**Clicar com o botão direito do mouse!**

**Ver XML**

**Alterar XML**

**Gerar GNRE Nota Seleccionada**

**Regerar Xml/PDF**

**Visualizar Danfe Terceiros**

**Exportar XML/PDF em Lote**

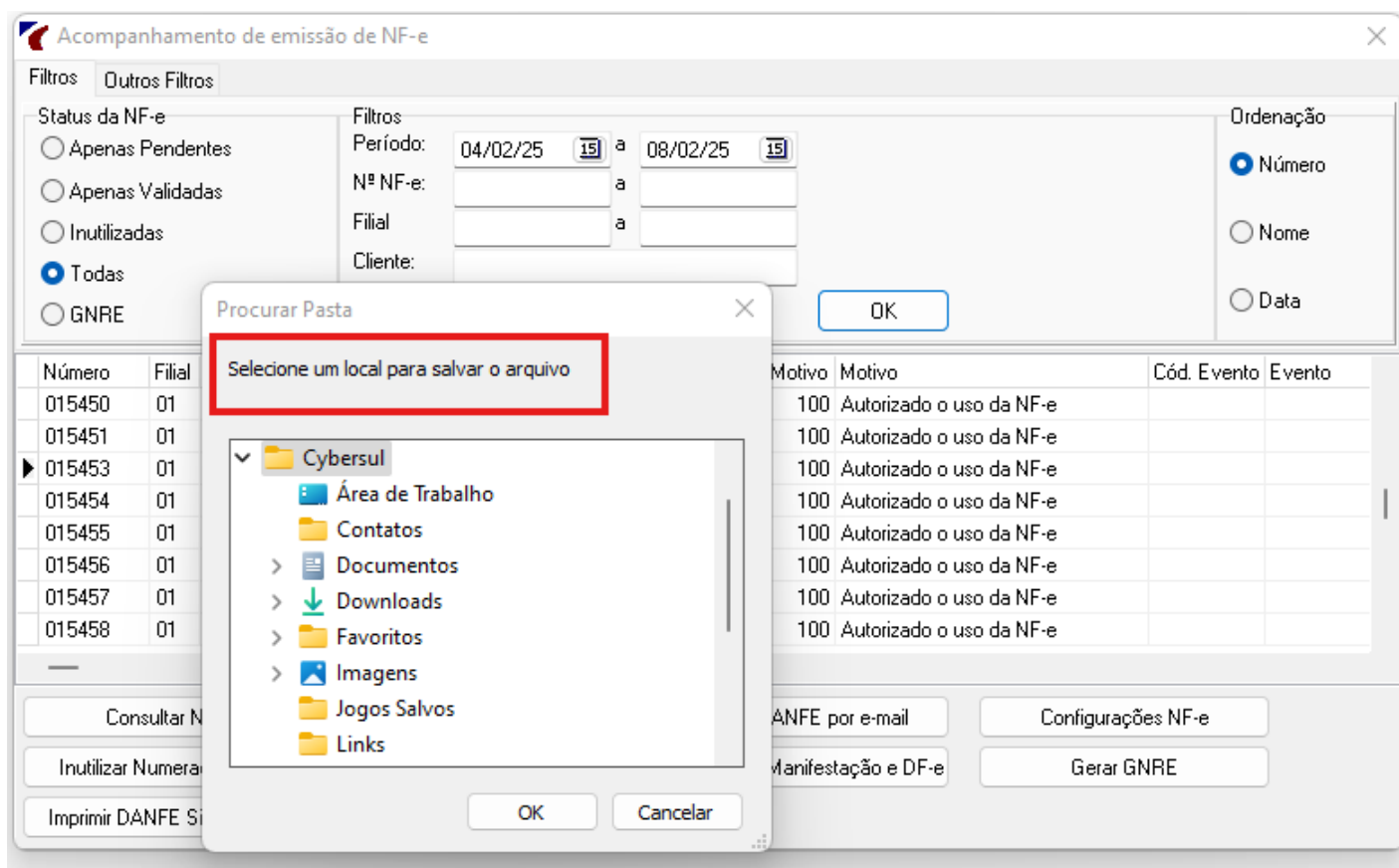
**Consultar NF-e**   **Imprimir DANFE**   **Enviar DANFE por e-mail**

**Inutilizar Numeração NF-e**   **Consulta Chave NF-e**   **Eventos de Manifestação e**

**Imprimir DANFE Simplificado**

## Escolha o Local de Salvamento:

O sistema solicitará que você escolha o local onde deseja salvar os arquivos exportados.



## Seleção do Formato de Arquivo:

Sistema apresentará uma tela para escolher o formato do arquivo.

**Acompanhamento de emissão de NF-e**

**Filtros** **Outros Filtros**

Status da NF-e

☐ Apenas Pendentes

☐ Apenas Validadas

☐ Inutilizadas

☒ Todas

☐ GNRE

Filtros

Período: 04/02/25 15 a 08/02/25 15

Nº NF-e: a

Filial: a

Cliente:

Cód. Mot.: 100 ☐ Detalhada

Ordenação

☒ Número

☐ Nome

☐ Data

| Número | Filial | Nome | Data              | Cód Motivo | Motivo                   | Cód. Evento | Evento |
|--------|--------|------|-------------------|------------|--------------------------|-------------|--------|
| 015450 | 01     |      | 05/02/25 11:24:02 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015451 |        |      | 11:04:36          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015453 |        |      | 11:18:57          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015454 |        |      | 11:28:27          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015455 |        |      | 15:15:50          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015456 |        |      | 16:42:48          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015457 |        |      | 16:45:45          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015458 |        |      | 16:49:17          | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |

**Confirmação**

Selecione a opção:

Escolha a opção desejada e clique em "OK".

## Conclusão da exportação:

O sistema começará a gerar os arquivos solicitados.

Após a geração, será exibida uma mensagem perguntando se você deseja ir para a pasta onde os arquivos foram salvos.

**Acompanhamento de emissão de NF-e**

Filtros   Outros Filtros

Status da NF-e:

- ☐ Apenas Pendentes
- ☐ Apenas Validadas
- ☐ Inutilizadas
- ☒ Todas
- ☐ GNRE

Filtros:

Período: 04/02/25 a 08/02/25

Nº NF-e: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Filial: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Cliente: \_\_\_\_\_

Cód. Mot.: 100 ☐ Detalhada

Ordenação:

- ☒ Número
- ☐ Nome
- ☐ Data

| Número | Filial | Nome       | Data              | Cód Motivo | Motivo                   | Cód. Evento | Evento |
|--------|--------|------------|-------------------|------------|--------------------------|-------------|--------|
| 015502 | 01     | [Redacted] | 06/02/25 14:46:29 | 100        | Autorizado o uso da NF-e |             |        |
| 015503 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015504 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015505 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015506 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015507 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015509 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015510 |        |            |                   |            |                          |             |        |
| 015511 |        |            |                   |            |                          |             |        |

Envio para Contabilidade

Por fim, os arquivos gerados estarão na pasta selecionada. O usuário pode agora enviar os arquivos exportados (XML ou PDF) diretamente para a sua contabilidade.

Esse é o passo a passo completo para a exportação de XMLs para a contabilidade. Com essa funcionalidade, o processo de envio de documentos fiscais se torna muito mais rápido e eficiente.